

Statut Społecznej Szkoły Podstawowej Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku, ul. Ligonía 3

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1.

1. Społeczna Szkoła Podstawowa Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku, zwane dalej „szkołą podstawową”, jest szkołą prowadzoną i nadzorowaną przez Samodzielne Koło Terenowe Nr 111 Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku, zwane dalej „kołem”, w imieniu którego działa Zarząd.
2. Społeczna Szkoła Podstawowa Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku wchodzi w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku, zwanego dalej zespołem.
3. Nadzór pedagogiczny nad szkołą podstawową sprawuje Opolski Kurator Oświaty w Opolu.
4. Społeczna Szkoła Podstawowa STO w Kluczborku jest ośmioletnią szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej. Absolwenci szkoły mogą kontynuować naukę w każdej szkole ponadpodstawowej, niezależnie od organu prowadzącego.
5. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratora Oświaty w Opolu, decyzją z dnia 09 września 1991 r. WKO – 5090/18/91/6707 przyznano szkole podstawowej uprawnienia szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności tj. z dniem 01 września 1991 r. i decyzją Ośw. 0812/6/99 z dnia 22 lipca 1999 r. wpisano do ewidencji szkół niepublicznych pod pozycją 3 - prowadzonej przez Gminę Kluczbork.
6. Statut szkoły podstawowej jest podstawowym wewnętrznym aktem prawnym, regulującym działalność szkoły. Tworzone na jego podstawie regulaminy nie mogą być z nim sprzeczne, a także powtarzać kwestii rozstrzygniętych w statucie.
7. Szkoła Podstawowa prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
8. Zasady prowadzenia przez szkołę podstawową gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
9. Szkoła Podstawowa może posiadać imię, sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.
10. Szkoła Podstawowa używa pieczęci urzędowej - zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 2.

Siedzibą szkoły podstawowej jest miasto Kluczbork, ul. Ligonía 3.

§ 3.

1. Misją szkoły podstawowej jest dobro i twórczy rozwój ucznia.
2. Głównym celem szkoły podstawowej jest stworzenie możliwości pełnego rozwoju intelektualnego, moralno- społecznego i fizycznego uczniów w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
3. Szkoła podstawowa realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz w przepisach wydanych na jego podstawie, w szczególności:
 - 1) umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły oraz zorientowanie się w ich zainteresowaniach i predyspozycjach do dalszej nauki;
 - 2) przygotowuje absolwentów do świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia;
 - 3) umożliwia rozwijanie zainteresowań uczniów, realizowanie indywidualnych programów nauczania oraz indywidualnego toku nauki;

- 4) racjonalnie dostosowuje realizowane w szkole programy do potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków w jakich odbywają się zajęcia;
 - 5) stwarza możliwości przygotowania się uczniów do życia w nowoczesnym, zmieniającym się świecie, kształtuje dojrzałość społeczną i życiową;
 - 6) zapewnia zgłębienie wiedzy w sposób ciekawy, przystępny, z zachowaniem właściwej proporcji pomiędzy przekazem informacji, a rozwijaniem umiejętności i wychowaniem;
 - 7) stwarza warunki do wyrównania szans edukacyjnych oraz uzupełnienia braków u uczniów pochodzących z różnych środowisk;
 - 8) promuje wartości: mądrość, uczciwość, wolność, odpowiedzialność, uspołecznienie i dzielność.
 - 9) umożliwia kontakty uczniów, rodziców i nauczycieli szkoły ze szkołami poza granicami kraju;
 - 10) propaguje, rozwija, promuje i umożliwia dostęp uczniów i rodziców do szeroko pojętej kultury;
 - 11) umożliwia opracowanie i realizację projektów edukacyjnych.
4. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych na terenie szkoły podstawowej i poza nią bierze odpowiedzialność nauczyciel, który prowadzi zajęcia.
 5. Działalność dydaktyczno-wychowawcza oraz działalność organów szkoły podstawowej prowadzona jest zgodnie z zasadami nauk pedagogicznych, przepisami prawa oraz ideami zawartymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne ONZ w dniu 20.11.1989r., Międzynarodowym Pakcie Praw Obywatelskich i Politycznych.
 6. Szkoła podstawowa, uwzględniając zasady bezpieczeństwa oraz zasady promocji i ochrony zdrowia, podejmuje niezbędne działania w celu:
 - tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej;
 - zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju;
 - podnoszenia jakości pracy szkoły i jej rozwoju organizacyjnego.
 7. Szkoła podstawowa współpracuje z innymi placówkami oświatowymi i kulturalnymi w celu realizacji zadań statutowych oraz zadań wynikających z ustawy Prawo Oświatowe.

§ 4.

1. Proces wychowawczy prowadzony jest w szkole podstawowej zgodnie ze Szkolnym Ramowym Programem Wychowawczym, który opracowuje zespół składający się z pedagoga szkolnego, wicedyrektora, wychowawców poszczególnych klas oraz nauczycieli wskazanych przez dyrektora.
2. Szkolny Ramowy Program Wychowawczy opracowuje się po dokonanej diagnozie sytuacji wychowawczej w szkole podstawowej, zdiagnozowaniu potrzeb uczniów i rodziców, z uwzględnieniem dojrzałości psychofizycznej uczniów. Program ten opiniuje Rada Nauczycieli w ostatnim tygodniu września danego roku szkolnego.
3. Wychowawcy na każdy rok szkolny opracowują plan pracy wychowawczej, z uwzględnieniem treści Szkolnego Ramowego Programu Wychowawczego oraz przedstawiają je uczniom i rodzicom.
4. Dyrektor powierza każdy oddział opiece jednemu nauczycielowi, zwanemu dalej wychowawcą klasy. Dyrektor zapewnia zachowanie ciągłości pracy wychowawczej przez cały okres funkcjonowania klasy.
5. Dyrektor może podjąć decyzję o zmianie wychowawcy w danej klasie w oparciu o wyniki prowadzonego nadzoru pedagogicznego.
6. Szkoła prowadzi działalność z zakresu profilaktyki poprzez:
 - a) realizację przyjętego w szkole Szkolnego Ramowego Programu Wychowawczego i Szkolnego Ramowego Programu Profilaktyki;
 - b) rozpoznawanie i analizowanie indywidualnych potrzeb i problemów uczniów;
 - c) realizację określonej tematyki na godzinach do dyspozycji wychowawcy we współpracy z lekarzem, pielęgniarką, wolontariuszami organizacji działających na rzecz dziecka i rodziny;

- d) działania opiekuńcze wychowawcy klasy, w tym rozpoznawanie relacji między rówieśnikami;
- e) promocję zdrowia, zasad racjonalnego żywienia;
- f) prowadzenie profilaktyki uzależnień.

§ 5.

1. Działalność szkoły podstawowej finansowana jest przy udziale rodziców lub opiekunów uczniów, a także ze środków przekazywanych przez jednostki samorządu terytorialnego, Zarząd Koła, Zarząd Główny STO oraz przekazywanych szkole przez innych donatorów.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni ucznia zobowiązani są do uiszczania opłat za szkołę w wysokości ustalonej przez Zarząd. Termin wnoszenia opłat ustala się do 10 dnia każdego miesiąca. Przy opóźnieniu wniesienia opłaty mogą być naliczone ustawowe odsetki za zwłokę we wniesieniu należnych opłat.
3. Czesne wpłacane jest przez 12 miesięcy w roku, włącznie z okresem wakacyjnym po ukończeniu przez ucznia szkoły podstawowej.
4. W przypadku rezygnacji ze szkoły podstawowej opłata rekrutacyjna, którą rodzice lub prawni opiekunowie wnieśli przy rekrutacji, oraz czesne za rozpoczęty miesiąc nauki nie podlegają zwrotowi.
5. Gospodarka finansowa, księgowość i administracja szkoły podstawowej prowadzona jest przez zespół.

§ 6.

Uczniowie, ich rodzice lub prawni opiekunowie, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły podstawowej tworzą społeczność szkolną.

Rozdział II Organy szkoły i ich kompetencje

§ 7.

1. Organami szkoły podstawowej są:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Rada Nauczycieli;
 - 3) Samorząd Uczniowski.
2. W celu sprawnej organizacji pracy i wspólnego kierowania szkołą, poszczególne organy komunikują się za pośrednictwem swoich przedstawicieli.

§ 8.

1. Decyzje Organów kolegialnych zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. Na wniosek jednego z członków organu zarządza się głosowanie tajne.
2. Posiedzenia organów kolegialnych są protokołowane.
3. Dyrektor szkoły podstawowej winien być powiadamiany o wszystkich zebraniach rodziców zwoływanych przez wychowawców klas, organy kolegialne szkoły podstawowej lub Zarząd Koła ma prawo w nich uczestniczyć.

Dyrektor

§ 9.

1. Dyrektorem szkoły podstawowej jest dyrektor zespołu, który odpowiedzialny jest za całokształt działalności szkoły podstawowej.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Koła, który wykonuje w stosunku do dyrektora zespołu czynności z zakresu prawa pracy (zgodnie z KP).
3. Zarząd Koła może udzielić pełnomocnictwa dyrektorowi zespołu do określonych działań w jego imieniu.
4. Czas pracy dyrektora jest nienormowany.

§ 10.

1. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością szkoły podstawowej i reprezentuje ją na zewnątrz oraz w szczególności:

- a) podejmuje decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły;
 - b) podejmuje decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów szkoły;
 - c) zatwierdza okresowe programy działalności dydaktyczno- wychowawczej szkoły, przygotowane przez Radę Nauczycieli, regulaminy wewnętrzne, określa zakresy obowiązków nauczycieli i innych pracowników szkoły;
 - d) sprawuje nadzór pedagogiczny nad nauczycielami, kontroluje innych pracowników szkoły oraz ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy;
 - e) odpowiada za całość dokumentacji szkoły oraz jej działalność finansową, zgodnie z przekazanymi przez Zarząd Koła kompetencjami;
 - f) uczestniczy w posiedzeniach Rady Nauczycieli, zwołanych na jego wniosek, wniosek nauczycieli lub Zarządu Koła;
 - g) zapewnia warunki do działalności innym organom szkoły;
 - h) opracowuje i przedstawia Zarządowi Koła do zatwierdzenia:
 - organizację szkoły;
 - preliminarz budżetowy szkoły;
 - okresowe sprawozdanie z działalności szkoły.
2. Dyrektor szkoły dla sprawnego jej funkcjonowania może powołać wicedyrektora szkoły, który będzie realizował zadania ustalone przez dyrektora szkoły, a dotyczące:
 - a) organizacji pracy szkoły,
 - b) koordynacji spraw organizacyjnych,
 - c) zadań dotyczących koordynacji realizacji programu dydaktycznego i wychowawczego,
 - d) koordynacji współpracy szkoły z rodzicami,
 - e) realizacji projektów i grantów,
 - f) wykonywanie zadań związanych z nadzorem nad pracą nauczycieli i innych pracowników szkoły.
 3. Dla koordynacji projektów zewnętrznych oraz grantów wewnętrznych Dyrektor może wyznaczyć szkolnego koordynatora danego projektu. W tym przypadku zgoda Zarządu Koła na powołanie koordynatora nie jest wymagana.
 4. Dyrektor zatrudnia pracowników szkoły zgodnie z Kodeksem Pracy, określając zakres zadań i obowiązków dla poszczególnych stanowisk.
 5. W Zespole obowiązuje Regulamin Pracy i Wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora.

Rada Nauczycieli

§ 11.

1. Rada Nauczycieli jest kolegialnym organem odpowiedzialnym wraz z dyrektorem szkoły podstawowej w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki oraz podejmującym związane z tym decyzje, a także organem doradczo-opiniodawczym dyrektora szkoły podstawowej.
2. W skład Rady Nauczycieli wchodzi wszyscy ucący w szkole podstawowej nauczyciele oraz dyrektor i wicedyrektor a także pedagog szkolny.
3. Przewodniczącym Rady Nauczycieli jest dyrektor szkoły podstawowej.

§ 12.

1. Posiedzenia Rady Nauczycieli zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 jej członków lub na wniosek innych organów szkoły podstawowej albo władz koła.
2. Przewodniczący rady reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje jej pracami.
3. Posiedzenia Rady Nauczycieli są protokołowane.
4. Rada Nauczycieli pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
5. W posiedzeniach Rady Nauczycieli mogą brać udział z głosem doradczym goście zaproszeni przez jej przewodniczącego lub na wniosek Rady Nauczycieli.
6. Osoby biorące udział w zebraniu Rady Nauczycieli są zobowiązane do nie ujawniania spraw poruszanych na zebraniach Rady Nauczycieli, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§ 13.

1. Do kompetencji stanowiących Rady Nauczycieli należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej w szkole podstawowej;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole podstawowej;
 - 4) zatwierdzanie programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły;
 - 5) zatwierdzanie planu nauczania;
 - 6) tworzenie oraz dokonywanie zmian Szkolnego Systemu Oceniania;
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia ucznia z listy uczniów.
2. Rada Nauczycieli opiniuje w szczególności:
 - 1) arkusz organizacyjny szkoły podstawowej;
 - 2) przydział nauczycielom stałych obowiązków i zajęć;
 - 3) plan zajęć lekcyjnych i plan zajęć dodatkowych;
 - 4) perspektywiczny plan rozwoju szkoły;
 - 5) zaproponowane przez nauczycieli programy nauczania;
 - 6) regulaminy szkolne i wprowadzone w zmiany;
 - 7) statut szkoły podstawowej i wprowadzone w nim zmiany;
 - 8) projekt decyzji dyrektora o dyscyplinarnym usunięciu ze szkoły, o ile z takim wnioskiem nie wystąpiła sama Rada Nauczycieli;
 - 9) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom nagród i innych wyróżnień;
 - 10) wnioski uczniów o indywidualny program lub tok nauki;
 - 11) wnioski zgłoszone przez Zespół Wychowawczy.
3. Rada Nauczycieli stanowi forum do wymiany doświadczeń w zakresie działalności dydaktycznej i wychowawczej szkoły.

Zespół Wychowawczy

§ 14.

1. Zespół Wychowawczy jest organem opiniującym dla dyrektora szkoły i zespołu oraz Rady Nauczycieli w zakresie spraw wychowawczych.
2. W skład Zespołu Wychowawczego wchodzi wszyscy nauczyciele szkoły podstawowej, którym powierzono funkcję wychowawcy klasy, pedagog szkolny, wicedyrektor oraz nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora.
3. Pracą Zespołu Wychowawczego kieruje wybrana przez to gremium osoba za zgodą dyrektora Zespołu
4. Posiedzenia Zespołu Wychowawczego są protokołowane.
5. W posiedzeniach Zespołu Wychowawczego mogą uczestniczyć dyrektor, nauczyciele, którzy nie sprawują funkcji wychowawcy oraz zainteresowani rodzice i uczniowie.
6. Do kompetencji Zespołu Wychowawczego należy:
 - 1) opiniowanie koncepcji innowacji pedagogicznych;
 - 2) udział w pracach nad formułą szkoły podstawowej i jej doskonaleniem;
 - 3) opracowanie programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły podstawowej;
 - 4) opracowanie szczegółowych kryteriów oceny zachowania ucznia;
 - 5) ustalenie i opracowanie systemu nagród i kar uczniom;
 - 6) opracowanie szczegółowych kryteriów, w oparciu o które będą przyznawane stypendia oraz udzielana pomoc materialna uczniom;
 - 7) proponowanie formy działań dyscyplinarnych wobec uczniów;
 - 8) zgłaszanie wniosków Radzie Nauczycieli;
 - 9) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkoły podstawowej.

Samorząd Uczniowski

§ 15.

Uczniowie szkoły podstawowej mają prawo tworzenia Samorządu Uczniowskiego i innych organizacji uczniowskich.

§ 16.

1. W skład Samorządu Uczniowskiego wchodzi przewodniczący Samorządów Klasowych i ich zastępcy jako reprezentanci klas szkoły podstawowej.
2. Utworzenie samorządu uczniowskiego ma na celu umożliwienie uczniom wyrażania opinii o działalności szkoły podstawowej oraz branie aktywnego udziału w życiu szkoły.
3. Samorząd Uczniowski może przedstawiać dyrektorowi szkoły podstawowej, szkolnemu pedagogowi oraz na zebraniach Zespołu Wychowawców wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły podstawowej, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.
4. Samorząd Uczniowski działa w oparciu o regulamin przez siebie uchwalony.
5. Regulamin Samorządu Uczniowskiego powinien tworzyć warunki do współpracy uczniów na zasadach demokracji i tolerancji, a także rozwijania ich samodzielności oraz odpowiedzialności grupowej i indywidualnej.
6. Kadencja Samorządu Uczniowskiego trwa jeden rok szkolny (od września do sierpnia).
7. Regulamin Samorządu Uczniowskiego nie może być sprzeczny ze statutem szkoły podstawowej.

Rozdział III

Prawa i obowiązki nauczycieli

§ 17.

1. Prawa i obowiązki nauczycieli określają przepisy kodeksu pracy, Karty Nauczyciela (w zakresie określonym w art. 91b ust. 2 pkt. 1), statutu i regulaminu szkoły oraz uchwał Zarządu Koła.
2. Nauczyciele szkoły podstawowej są zatrudnieni zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prowadzenie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych lub wykonywanie innych prac w szkole podstawowej można również powierzyć na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło.
4. Umowy zawiera i rozwiązuje zespół, w imieniu którego działa dyrektor zespołu.
5. W szczególności do obowiązków nauczycieli należy:
 - 1) systematyczne pogłębianie i uaktualnianie wiedzy i kwalifikacji zawodowych;
 - 2) dbałość o bezpieczeństwo uczniów;
 - 3) przestrzeganie wynikających z planu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć;
 - 4) obiektywne i rzetelne ocenianie osiągnięć uczniów w oparciu o Szkolny System Oceniania;
 - 5) stosowanie w swojej pracy przyjętego programu nauczania;
 - 6) formułowanie wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 7) współudział w opracowaniu szkolnego programu wychowawczego i profilaktycznego;
 - 8) diagnozowanie osiągnięć uczniów;
 - 9) udział w zebraniach Rady Nauczycieli i zebraniach rodziców;
 - 10) przygotowanie przedmiotowego planu nauczania;
 - 11) analizowanie efektów własnej pracy.
6. Nauczyciele w szczególności mają prawo do:
 - 1) tworzenia własnych programów nauczania i ich kreowania; jedynym wyznacznikiem formalnym jest podstawa programowa;
 - 2) wyrażania opinii o ocenie zachowania uczniów;
 - 3) wnioskowania w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla uczniów;

- 4) tworzenia zespołów przedmiotowych lub innych zespołów problemowo-zadaniowych.

Prawa i obowiązki pracowników administracyjnych i obsługi

§ 18.

1. Pracownicy szkoły podstawowej są zatrudnieni zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W szczególności do obowiązków pracowników administracji i obsługi należy:
 - 1) zapewnienie sprawnego działania szkoły podstawowej;
 - 2) utrzymanie obiektu i jego otoczenia w ładzie i czystości;
 - 3) wywiązywanie się z obowiązków określonych w opracowanym przez dyrektora szkoły podstawowej w Szczegółowym Zakresie Obowiązków;
 - 4) zachowanie tajemnicy zawodowej i dbanie o dobre imię szkoły podstawowej.
3. Pracownicy administracji szkoły podstawowej wspomagają działalność wychowawczą szkoły podstawowej i tym samym zyskują prawo do :
 - 1) reagowania na zachowania uczniów lub innych członków społeczności szkolnej w sposób adekwatny do sytuacji;
 - 2) zgłaszania dyrektorowi szkoły podstawowej uwag i opinii we wszystkich sprawach dotyczących uczniów;
 - 3) zgłaszania wniosków we wszystkich sprawach dotyczących szkoły podstawowej oraz wniosków, które dotyczą każdego osobiście.

Prawa i obowiązki uczniów

§ 19.

1. Podstawowym prawem ucznia jest prawo do nauki w warunkach poszanowania godności osobistej oraz własnych przekonań religijnych i politycznych.
2. W szczególności uczeń ma prawo do:
 - 1) oddziaływania na życie szkoły podstawowej poprzez swoich przedstawicieli wybranych do Samorządu Uczniowskiego lub poprzez własny aktywny udział w pracach Samorządu Uczniowskiego;
 - 2) zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
 - 3) zapoznania się z Szkolnym Systemem Oceniania;
 - 4) jawnej i umotywowanej oceny zachowania oraz postępów w nauce;
 - 5) korzystania z wszelkich form rekreacji i wypoczynku organizowanych przez klasę lub szkołę podstawową;
 - 6) zgłaszania Samorządowi Uczniowskiemu, wychowawcom, pedagogowi szkolnemu, dyrektorowi wniosków i postulatów dotyczących szkoły podstawowej i spraw uczniowskich;
 - 7) wyrażania własnej opinii;
 - 8) ubiegania się (za zgodą rodziców) o zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki z wybranych przedmiotów – dotyczy uczniów, którzy zostali laureatami konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim z jednego lub kilku przedmiotów.
3. Do obowiązków uczniów w szczególności należy:
 - 1) udział w zajęciach lekcyjnych i zadeklarowanych na ocenę dodatkowych zajęciach edukacyjnych oraz systematyczne przygotowywanie się do nich;
 - 2) dbałość o dobre imię szkoły podstawowej oraz poszanowanie jej mienia;
 - 3) przestrzeganie prawa szkolnego;
 - 4) dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych uczniów;
 - 5) dbanie o kulturę zachowania i kulturę języka.
4. Uczeń nie promowany nie ma możliwości powtarzania roku nauki w szkole podstawowej.
5. W szkole nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.

6. Na wniosek Rady Nauczycieli uczniom szkoły podstawowej może być przyznane stypendium lub udzielona doraźna pomoc materialna w oparciu o kryteria ustalone przez Zespół Wychowawczy i Regulamin Funduszu Stypendialnego. Kwotę pieniężną przeznaczoną na te cele określa dyrektor zespołu w planie finansowym.

§ 20.

Szczegółowe zasady przyznawania wyróżnień i kar:

1. W szkole obowiązuje następujący system nagród za osiągnięte wyniki w nauce i aktywność społeczną:
 - 1) Tytuł „UCZEŃ ROKU” nadaje się uczniowi, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych najwyższą średnią ocen w szkole i wzorową oceną z zachowania. W przypadku, gdy takich osób jest więcej brane są pod uwagę szczególne osiągnięcia.
 - 2) Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem jeżeli: w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 - 2) Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, jeżeli: w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania
 - 3) Uczeń otrzymuje na koniec roku szkolnego list pochwalny dyrektora szkoły, jeżeli: uzyskał oceny celujące z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz co najmniej dobrą ocenę zachowania oraz w klasyfikacji rocznej nie otrzymał ocen dopuszczających.
 - 4) Uczeń otrzymuje na koniec roku szkolnego dyplom lub nagrodę rzeczową, jeżeli: osiągał sukcesy w reprezentowaniu szkoły (w olimpiadach przedmiotowych, konkursach itp.) lub wykazuje się wymiernymi działaniami społecznymi.
2. W szkole podstawowej obowiązuje następujący system kar:
 - 1) upomnienie pisemne dyrektora szkoły z powiadomieniem rodziców lub prawnych opiekunów;
 - 2) nagana udzielona przez dyrektora szkoły podstawowej z powiadomieniem rodziców lub prawnych opiekunów;
 - 3) skreślenie ucznia z listy uczniów szkoły podstawowej.

§ 21.

1. Uczeń może być skreślony z listy uczniów szkoły podstawowej w przypadkach:
 - 1) udowodnionej kradzieży;
 - 2) udowodnionego wandalizmu;
 - 3) destrukcyjnego wpływu na własne zdrowie i zdrowie innych uczniów szkoły podstawowej;
 - 4) gdy nie następuje poprawa zachowania ucznia, a stosowane metody oddziaływań wychowawczych nie przynoszą pozytywnych skutków;
 - 5) oczywistego naruszania norm życia społecznego na terenie szkoły podstawowej;
 - 6) niepłacenia czesnego przez rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.
2. Decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów szkoły podstawowej podejmuje dyrektor na wniosek Rady Nauczycieli.
3. Uczeń lub jego rodzice lub opiekun prawny mogą wnieść w ciągu 7 dni do Zarządu Koła odwołanie od decyzji dyrektora szkoły podstawowej.

Prawa i obowiązki rodziców

§ 22.

1. Bezwzględny priorytet w wychowaniu młodego człowieka ma dom rodzinny.

2. Rodzice lub opiekunowie prawni ucznia przyjmowanego do szkoły podstawowej zapoznają się z ofertą wychowawczą proponowaną w Programie Wychowawczym szkoły podstawowej.
3. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów mają prawo do:
 - 1) uzyskania informacji o wymaganiach edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ich dzieci;
 - 2) uzyskania informacji o zasadach oceniania zachowania ich dzieci;
 - 3) do swobodnego dostępu do sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych ich dzieci;
 - 4) uzyskiwania na bieżąco informacji o poziomie osiągnięć edukacyjnych ich dzieci i postępach w tym zakresie;
 - 5) aktywnego udziału we władzach koła oraz wspierania działalności zarządu koła w zakresie prowadzenia szkoły podstawowej.
4. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów są zobowiązani do:
 - 1) motywowania i sprawdzania wypełniania przez ich dzieci obowiązków wynikających ze statutu i regulaminu szkoły podstawowej;
 - 2) utrzymywania systematycznego kontaktu z wychowawcą klasy i nauczycielami poszczególnych przedmiotów oraz udziału w zebraniach rodziców;
 - 3) udzielania, w miarę swoich możliwości, pomocy szkole.
5. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów uczestniczą w życiu szkoły podstawowej, przedstawiając wnioski i uwagi dyrektorowi, na klasowych zebraniach rodziców i na zebraniach Zespołu Wychowawczego oraz poprzez udział przedstawicieli we władzach koła.

Rozdział IV

Sposoby rozwiązywania konfliktów w szkole podstawowej

§ 23.

1. Sytuacje konfliktowe między uczniem a nauczycielem powinny być wyjaśnione i rozwiązane w pierwszej kolejności przy udziale wychowawcy.
2. Jeżeli zainteresowane strony nie rozwiążą konfliktu, mogą odwołać się do pomocy innych organów szkoły (Rada Nauczycieli, dyrektor, Samorząd Uczniowski, Zespół Wychowawców).
3. W przypadku nie rozwiązania konfliktu zainteresowane strony mogą odwołać się do Organu Prowadzącego Szkołę.
4. Sytuacje konfliktowe między nauczycielem, a dyrektorem oraz między rodzicami ucznia, a dyrektorem są rozwiązywane za pośrednictwem Zarządu Koła.

Rozdział V

Organizacja pracy w szkole podstawowej

§ 24.

1. Rok szkolny w szkole podstawowej zorganizowany jest w oparciu o Rozporządzenie MEN w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Kształcenie w szkole podstawowej odbywa się w oparciu o szkolny zestaw planów i programów nauczania oraz kalendarz roku szkolnego.
3. Szczegółową organizację nauczania i wychowania w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły podstawowej opracowany przez dyrektora na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego zespołu.
4. Plan nauczania w szkole podstawowej opracowywany jest w oparciu o Rozporządzenie MEN w sprawie ramowych planów nauczania.
5. Dokumentacja przebiegu nauczania prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 25.

1. W celu umożliwienia uczniom zorientowania się w ich zainteresowaniach i predyspozycjach do dalszej nauki oraz rozwijania tych zainteresowań szkoła podstawowa organizuje przedmiotowe koła zainteresowań.
2. W celu uzupełnienia braków uczeń może uczestniczyć w konsultacjach przedmiotowych.
3. Uczniowie, którzy muszą dłużej przebywać w szkole podstawowej ze względu na czas pracy rodziców lub opiekunów prawnych, mogą uczestniczyć w różnych formach zajęć pozalekcyjnych organizowanych przez szkołę podstawową.

§ 26.

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły podstawowej jest oddział klasowy, liczący do 17 uczniów.
2. W sytuacjach uzasadnionych liczba uczniów w poszczególnych klasach może wzrosnąć pod warunkiem, że Zarząd Koła wyrazi na to każdorazowo zgodę.
3. Oddziały są dzielone na grupy na zajęciach z języków obcych oraz z wybranych przedmiotów. Dopuszcza się łączenie w takiej grupie uczniów z różnych poziomów nauczania.
4. Dyrektor może zdecydować o realizacji zajęć edukacyjnych w formie blokowej oraz możliwości realizacji tych zajęć w innej formie niż zajęcia w systemie klasowo-lekcyjnym.

§ 27.

1. Podstawowymi formami pracy szkoły podstawowej są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym, koła z wybranych przedmiotów oraz konsultacje.
2. Czas trwania lekcji wynosi 45 minut. Lekcje przedzielone są przerwami.
3. Rada Nauczycieli może podjąć uchwałę, w której uchwali inny czas trwania lekcji, zachowując ogólny tygodniowy czas pracy obliczony na podstawie planu nauczania.

§ 28.

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć, ustalony przez dyrektora szkoły podstawowej z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 29.

1. Szkoła podstawowa do realizacji celów statutowych dysponuje salami lekcyjnymi i pracowniami oraz biblioteką.
2. Lekcje wychowania fizycznego i zajęcia sportowo-rekreacyjne odbywają się w wynajmowanej sali gimnastycznej lub w innych obiektach sportowych.

§ 30.

1. Przyjęcie ucznia do szkoły podstawowej następuje na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Termin, zakres przedmiotowy i szczegółowe zasady rekrutacji do szkoły podstawowej oraz wykaz dokumentów określa dyrektor w porozumieniu z Radą Nauczycieli.
3. Do przeprowadzenia czynności, o których mowa w ust.1 dyrektor powołuje Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną.
4. Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna rekomenduje listę przyjęć do szkoły.
5. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły podejmuje dyrektor.
6. Warunki przyjęcia uczniów do klas I-VIII, w trakcie trwania roku szkolnego określa dyrektor w porozumieniu z Radą Nauczycieli.
7. Rodzice lub opiekun prawny ucznia mogą wnieść w ciągu 7 dni do Zarządu Koła odwołanie od decyzji dyrektora szkoły podstawowej.

§ 31.

Szczegółową organizację pracy szkoły podstawowej określa regulamin opracowany przez dyrektora szkoły podstawowej, zaopiniowany przez Radę Nauczycieli i zatwierdzony przez Zarząd Koła.

§ 32.

1. Szczegółowe zasady oceniania wewnątrzszkolnego zawarte są w Szkolnym Systemie Oceniania, stanowiącym załącznik do statutu.
2. Klasyfikowanie i promowanie uczniów jest zgodne z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VI Przepisy końcowe

§ 33.

Statut szkoły podstawowej może być zmieniony lub uchwalony nową uchwałą Zarządu Koła. Propozycja zmian może być przygotowana przez Radę Nauczycieli lub Zarząd Koła i powinna być zaopiniowana przez Radę Nauczycieli.

§ 34.

1. Regulaminy organów szkoły podstawowej winny być uchwalone najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od ich powołania i muszą pozostawać w zgodzie z postanowieniami niniejszego statutu, Statutu Towarzystwa oraz innymi przepisami prawa oświatowego.
2. Zmiana regulaminu kolegialnego organu szkoły podstawowej uchwalana jest przez ten organ.

§ 35.

Statut dotyczy całej społeczności szkoły podstawowej, nauczycieli, uczniów, rodziców lub prawnych opiekunów uczniów i pozostałych pracowników odpowiednio.

§ 36.

Obowiązki i prawa członków społeczności szkoły podstawowej są regulowane również innymi aktami prawa wewnętrznego, w tym m.in. regulaminem szkoły podstawowej, regulaminami poszczególnych organów kolegialnych oraz imiennymi zakresami obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności określonych przez dyrektora szkoły dla poszczególnych pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych.

§ 37.

Statut szkoły podstawowej jest dostępny w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej zespołu.

§ 38.

Sprawy nieuregulowane niniejszym statutem rozstrzygane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Statut wchodzi w życie 1 września 2017 r.

Statut Społecznej Szkoły Podstawowej Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku Rada Nauczycieli zaopiniowała pozytywnie 30 sierpnia 2017 r.

Zatwierdzony na zebraniu Zarządu SKT nr 111 STO 1 września 2017 r.

Prezes
Samodzielnego Koła Terenowego nr 111 STO
w Kluczborku

Mariusz Kik