

# **Statut Społecznego Liceum Ogólnokształcącego Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku, ul. Ligonía 3**

## **Rozdział I Przepisy ogólne**

### **§ 1.**

1. Społeczne Liceum Ogólnokształcące Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku, zwane dalej „liceum”, jest szkołą prowadzoną i nadzorowaną przez Samodzielne Koło Terenowe Nr 111 Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku, zwane dalej „kołem”, w imieniu którego działa Zarząd.
2. Społeczne Liceum Ogólnokształcące Społecznego Towarzystwa Oświatowego wchodzi w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku, zwanego dalej zespołem.
3. Nadzór pedagogiczny nad liceum sprawuje Opolski Kurator Oświaty w Opolu.
4. Liceum jest ponadgimnazjalną, trzyletnią szkołą ogólnokształcącą, szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, na podbudowie trzyletniego gimnazjum, której ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego.
5. Decyzją Kuratora Oświaty w Opolu z dnia 27 grudnia 1995 r. nr WOKiS- 0142/12/95 liceum przyznano uprawnienia szkoły publicznej i decyzją 22 września 2005 r. nr ED-AM-4325/4/05 wpisano do ewidencji szkół niepublicznych pod numerem 1 - prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Kluczborku. Na mocy tej decyzji świadectwa liceum są równorzędne ze świadectwami odpowiedniej szkoły publicznej.
6. Statut liceum jest podstawowym wewnętrznym aktem prawnym, regulującym działalność szkoły. Tworzone na jego podstawie regulaminy nie mogą być z nim sprzeczne, a także powtarzać kwestii rozstrzygniętych w statucie.
7. Liceum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
8. Zasady prowadzenia przez liceum gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
9. Liceum może posiadać imię, sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.
10. Liceum używa pieczęci urzędowej - zgodnie z odrębnymi przepisami.

### **§ 2.**

1. Misją liceum jest dobro i twórczy rozwój ucznia.
2. Głównym celem liceum jest stworzenie możliwości pełnego rozwoju intelektualnego, moralno- społecznego i fizycznego uczniów w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
3. Liceum realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, w szczególności:
  - 1) umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły oraz zorientowanie się w ich zainteresowaniach i predyspozycjach do dalszej nauki;
  - 2) przygotowuje absolwentów do świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia;
  - 3) umożliwia rozwijanie zainteresowań uczniów, realizowanie indywidualnych programów nauczania oraz indywidualnego toku nauki;
  - 4) racjonalnie dostosowuje realizowane w szkole programy do potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków w jakich odbywają się zajęcia;
  - 5) stwarza możliwości przygotowania się uczniów do życia w nowoczesnym, zmieniającym się świecie, kształtuje dojrzałość społeczną i życiową;

- 6) zapewnia zgłębienie wiedzy w sposób ciekawy, przystępny, z zachowaniem właściwej proporcji pomiędzy przekazem informacji, a rozwijaniem umiejętności i wychowaniem;
  - 7) stwarza warunki do wyrównania szans edukacyjnych oraz uzupełnienia braków u uczniów pochodzących z różnych środowisk;
  - 8) promuje wartości: mądrość, uczciwość, odwagę, wolność, odpowiedzialność;
  - 9) umożliwia kontakty uczniów, rodziców i nauczycieli szkoły ze szkołami poza granicami kraju;
  - 10) propaguje, rozwija, promuje i umożliwia dostęp uczniów i rodziców do szeroko pojętej kultury;
  - 11) umożliwia opracowanie i realizację projektów edukacyjnych.
4. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych na terenie liceum i poza nim bierze odpowiedzialność nauczyciel, z którego udziałem odbywają się te zajęcia.
  5. Podczas przerw między lekcjami pełnione są dyżury przez nauczycieli według ustalonego harmonogramu.
  6. Działalność dydaktyczno-wychowawcza oraz działalność organów liceum prowadzona jest zgodnie z zasadami nauk pedagogicznych, przepisami prawa oraz ideami zawartymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne ONZ w dniu 20.11.1989r., Międzynarodowym Pakcie Praw Obywatelskich i Politycznych.
  7. Liceum, uwzględniając zasady bezpieczeństwa oraz zasady promocji i ochrony zdrowia, podejmuje niezbędne działania w celu:
    - tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej;
    - zapewnienia w każdym uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju;
    - podnoszenia jakości pracy szkoły i jej rozwoju organizacyjnego.
  8. Liceum współpracuje z innymi placówkami oświatowymi i kulturalnymi w celu realizacji zadań statutowych oraz zadań wynikających z ustawy o systemie oświaty.

### **§ 3.**

Siedzibą liceum jest miasto Kluczbork, ul. Ligonja 3.

### **§ 4.**

Uczniowie, ich rodzice lub opiekunowie, nauczyciele oraz inni pracownicy liceum tworzą społeczność szkolną.

### **§ 5.**

1. Proces wychowawczy prowadzony jest w liceum zgodnie ze Szkolnym Ramowym Programem Wychowawczym, który opracowuje zespół składający się z pedagoga szkolnego, wicedyrektora, wychowawców poszczególnych klas oraz nauczycieli wskazanych przez dyrektora.
2. Szkolny Ramowy Program Wychowawczy opracowuje po dokonanej diagnozie sytuacji wychowawczej w liceum, zdiagnozowaniu potrzeb uczniów i rodziców, z uwzględnieniem dojrzałości psychofizycznej uczniów. Program ten opiniuje Rada Nauczycieli w ostatnim tygodniu września danego roku szkolnego.
3. Wychowawcy na każdy rok szkolny opracowują plan pracy wychowawczej, z uwzględnieniem treści Szkolnego Ramowego Programu Wychowawczego oraz przedstawiają je uczniom i rodzicom.
4. Dyrektor powierza każdy oddział opiece jednemu nauczycielowi, zwany dalej wychowawcą klasy. Dyrektor zapewnia zachowanie ciągłości pracy wychowawczej przez cały okres funkcjonowania klasy.
5. Dyrektor może podjąć decyzję o zmianie wychowawcy w danej klasie w oparciu o wyniki prowadzonego nadzoru pedagogicznego.
6. Szkoła prowadzi działalność z zakresu profilaktyki poprzez:
  - a) realizację przyjętego w liceum Programu Wychowawczego;
  - b) rozpoznawanie i analizowanie indywidualnych potrzeb i problemów uczniów;

- c) realizację określonej tematyki na godzinach do dyspozycji wychowawcy we współpracy z lekarzem, pielęgniarką, wolontariuszami organizacji działających na rzecz dziecka i rodziny;
- d) działania opiekuńcze wychowawcy klasy, w tym rozpoznawanie relacji między rówieśnikami;
- e) promocję zdrowia, zasad racjonalnego żywienia;
- f) prowadzenie profilaktyki uzależnień.

#### **§ 5.**

1. Działalność liceum finansowana jest przy udziale rodziców lub opiekunów uczniów, a także ze środków przekazywanych przez jednostki samorządu terytorialnego, Zarząd Koła, Zarząd Główny STO oraz przekazywanych szkole przez innych donatorów.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni ucznia zobowiązani są do uiszczania opłat za szkołę w wysokości ustalonej przez Zarząd. Termin wnoszenia opłat ustala się do 10 dnia każdego miesiąca. Przy opóźnieniu wniesienia opłaty mogą być naliczone ustawowe odsetki za zwłokę we wniesieniu należnych opłat.
3. Czesne wpłacana jest przez 12 miesięcy w roku, włącznie z okresem wakacyjnym po ukończeniu przez ucznia liceum.
4. W przypadku rezygnacji z liceum opłata rekrutacyjna, którą rodzice lub prawni opiekunowie wniesli przy rekrutacji, oraz opłaty za rozpoczęty miesiąc nauki nie podlegają zwrotowi.
5. Gospodarka finansowa, księgowość i administracja liceum prowadzona jest przez zespół.

#### **§ 6.**

Uczniowie, ich rodzice lub prawni opiekunowie, nauczyciele oraz inni pracownicy liceum tworzą społeczność szkolną.

## **Rozdział II Organy szkoły i ich kompetencje**

#### **§ 7.**

1. Organami liceum są:
  - 1) Dyrektor;
  - 2) Rada Nauczycieli;
  - 3) Samorząd Uczniowski.
2. W celu sprawnej organizacji pracy i wspólnego kierowania szkołą, poszczególne organy komunikują się za pośrednictwem swoich przedstawicieli.

#### **§ 8.**

1. Decyzje Organów kolegialnych zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. Na wniosek jednego z członków organu zarządza się głosowanie tajne.
2. Posiedzenia organów kolegialnych są protokołowane.
3. Dyrektor liceum winien być powiadamiany o wszystkich zebraniach rodziców zwoływanych przez wychowawców klas, organy kolegialne liceum lub Zarząd Koła ma prawo w nich uczestniczyć.

#### **Dyrektor**

#### **§ 9.**

1. Dyrektorem liceum jest dyrektor zespołu, który odpowiedzialny jest za całokształt działalności liceum.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Koła, który wykonuje w stosunku do dyrektora zespołu czynności z zakresu prawa pracy (zgodnie z KP).
3. Zarząd Koła może udzielić pełnomocnictwa dyrektorowi zespołu do określonych działań w jego imieniu.
4. Czas pracy dyrektora jest nienormowany.

### § 10.

1. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością liceum i reprezentuje je na zewnątrz oraz w szczególności:
  - a) podejmuje decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły;
  - b) podejmuje decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów szkoły;
  - c) zatwierdza okresowe programy działalności dydaktyczno- wychowawczej szkoły, przygotowane przez Radę Nauczycieli, regulaminy wewnętrzne, określa zakresy obowiązków nauczycieli i innych pracowników szkoły;
  - d) sprawuje nadzór pedagogiczny nad nauczycielami, kontroluje innych pracowników szkoły oraz ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy;
  - e) odpowiada za całość dokumentacji szkoły oraz jej działalność finansową, zgodnie z przekazanymi przez Zarząd Koła kompetencjami;
  - f) uczestniczy w posiedzeniach Rady Nauczycieli, zwołanych na jego wniosek, wniosek nauczycieli lub Zarządu Koła;
  - g) zapewnia warunki do działalności innym organom szkoły;
  - h) opracowuje i przedstawia Zarządowi Koła do zatwierdzenia:
    - organizację szkoły;
    - preliminarz budżetowy szkoły;
    - okresowe sprawozdanie z działalności szkoły.
1. Dyrektor szkoły dla sprawnego jej funkcjonowania może powołać wicedyrektora szkoły, który będzie realizował zadania ustalone przez dyrektora szkoły, a dotyczące:
  - a) organizacji pracy szkoły,
  - b) koordynacji spraw organizacyjnych,
  - c) zadań dotyczących koordynacji realizacji programu dydaktycznego i wychowawczego,
  - d) koordynacji współpracy szkoły z rodzicami,
  - e) realizacji projektów i grantów,
  - f) wykonywanie zadań związanych z nadzorem nad pracą nauczycieli i innych pracowników szkoły.
2. Dla koordynacji projektów zewnętrznych oraz grantów wewnętrznych Dyrektor może wyznaczyć szkolnego koordynatora danego projektu. W tym przypadku zgoda Zarządu Koła na powołanie koordynatora nie jest wymagana.
3. Dyrektor zatrudnia pracowników szkoły zgodnie z Kodeksem Pracy, określając zakres zadań i obowiązków dla poszczególnych stanowisk.
4. W Zespole obowiązuje Regulamin Pracy i Wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora.

### Rada Nauczycieli

### § 11.

1. Rada Nauczycieli jest kolegialnym organem odpowiedzialnym wraz z dyrektorem liceum w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki oraz podejmującym związane z tym decyzje, a także organem doradczo-opiniodawczym dyrektora liceum.
2. W skład Rady Nauczycieli wchodzi wszyscy ucący w liceum nauczyciele oraz dyrektor i wicedyrektor a także pedagog szkolny.
3. Przewodniczącym Rady Nauczycieli jest dyrektor liceum.

### § 12.

1. Posiedzenia Rady Nauczycieli zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 jej członków lub na wniosek innych organów liceum albo władz koła.
2. Przewodniczący rady reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje jej pracami.
3. Posiedzenia Rady Nauczycieli są protokołowane.
4. Rada Nauczycieli pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
5. W posiedzeniach Rady Nauczycieli mogą brać udział z głosem doradczym goście zaproszeni przez jej przewodniczącego lub na wniosek Rady Nauczycieli.

6. Osoby biorące udział w zebraniu Rady Nauczycieli są zobowiązane do nie ujawniania spraw poruszanych na zebraniach Rady Nauczycieli, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

### **§ 13.**

1. Do kompetencji stanowiących Rady Nauczycieli należy:
  - 1) zatwierdzanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej w liceum;
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
  - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w liceum;
  - 4) zatwierdzanie programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły;
  - 5) zatwierdzanie planu nauczania;
  - 6) tworzenie oraz dokonywanie zmian Szkolnego Systemu Oceniania;
  - 7) podejmowanie działań dyscyplinarnych wobec uczniów;
  - 8) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia ucznia z listy uczniów;
  - 9) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad liceum przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły.
5. Rada Nauczycieli opiniuje w szczególności:
  - 1) arkusz organizacyjny liceum;
  - 2) przydział nauczycielom stałych obowiązków i zajęć;
  - 3) plan zajęć lekcyjnych i plan zajęć dodatkowych;
  - 4) opracowany przez dyrektora roczny plan pracy liceum;
  - 5) zaproponowane przez nauczycieli programy nauczania;
  - 6) regulaminy szkolne i wprowadzone w zmiany;
  - 7) statut liceum i wprowadzone w nim zmiany;
  - 8) projekt decyzji dyrektora o dyscyplinarnym usunięciu ze szkoły, o ile z takim wnioskiem nie wystąpiła sama Rada Nauczycieli;
  - 9) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom nagród i innych wyróżnień;
  - 10) wnioski uczniów o indywidualny program lub tok nauki;
  - 11) wnioski zgłoszone przez Zespół Wychowawczy.
3. Rada Nauczycieli stanowi forum do wymiany doświadczeń w zakresie działalności dydaktycznej i wychowawczej szkoły.

### **Zespół Wychowawczy**

### **§ 14.**

1. Zespół Wychowawczy jest organem opiniującym dla dyrektora szkoły i zespołu oraz Rady Nauczycieli w zakresie spraw wychowawczych.
2. W skład Zespołu Wychowawczego wchodzi wszyscy nauczyciele liceum, którym powierzono funkcję wychowawcy klasy, pedagog szkolny, wicedyrektor oraz nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora.
3. Pracą Zespołu Wychowawczego kieruje wybrana przez to gremium osoba za zgodą dyrektora Zespołu
4. Posiedzenia Zespołu Wychowawczego są protokołowane.
5. W posiedzeniach Zespołu Wychowawczego mogą uczestniczyć dyrektor, nauczyciele, którzy nie sprawują funkcji wychowawcy oraz zainteresowani rodzice i uczniowie.
6. Do kompetencji Zespołu Wychowawczego należy:
  - 1) opiniowanie koncepcji innowacji pedagogicznych;
  - 2) udział w pracach nad formułą liceum i jej doskonaleniem;
  - 3) opracowanie programu wychowawczego i profilaktycznego liceum;
  - 4) opracowanie szczegółowych kryteriów oceny zachowania ucznia;
  - 5) ustalenie i opracowanie systemu nagród i kar uczniom;
  - 6) opracowanie szczegółowych kryteriów, w oparciu o które będą przyznawane stypendia oraz udzielana pomoc materialna uczniom;
  - 7) proponowanie formy działań dyscyplinarnych wobec uczniów;
  - 8) zgłaszanie wniosków Radzie Nauczycieli;

- 9) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności liceum.

### **Samorząd Uczniowski**

#### **§ 15.**

Uczniowie liceum mają prawo tworzenia Samorządu Uczniowskiego i innych organizacji uczniowskich.

#### **§ 16.**

1. W skład Samorządu Uczniowskiego wchodzi przewodniczący Samorządów Klasowych i ich zastępcy jako reprezentanci klas liceum, gimnazjum.
2. Utworzenie samorządu uczniowskiego ma na celu umożliwienie uczniom wyrażania opinii o działalności liceum oraz branie aktywnego udziału w życiu szkoły.
3. Samorząd Uczniowski może przedstawiać dyrektorowi liceum, szkolnemu pedagogowi oraz na zebraniach Zespołu Wychowawców wnioski i opinie we wszystkich sprawach liceum, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.
4. Samorząd Uczniowski działa w oparciu o regulamin przez siebie uchwalony.
5. Regulamin Samorządu Uczniowskiego powinien tworzyć warunki do współpracy uczniów na zasadach demokracji i tolerancji, a także rozwijania ich samodzielności oraz odpowiedzialności grupowej i indywidualnej.
6. Kadencja Samorządu Uczniowskiego trwa jeden rok szkolny ( od września do sierpnia).
7. Regulamin Samorządu Uczniowskiego nie może być sprzeczny ze statutem liceum.

### **Rozdział III**

### **Prawa i obowiązki nauczycieli**

#### **§ 17.**

1. Prawa i obowiązki nauczycieli określają przepisy kodeksu pracy, Karty Nauczyciela (w zakresie określonym w art. 91b ust. 2 pkt. 1), statutu i regulaminu szkoły oraz uchwał Zarządu Koła.
2. Nauczyciele liceum są zatrudnieni zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prowadzenie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych lub wykonywanie innych prac w liceum można również powierzyć na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło.
4. Umowy zawiera i rozwiązuje zespół, w imieniu którego działa dyrektor zespołu.
5. W szczególności do obowiązków nauczycieli należy:
  - 1) systematyczne pogłębianie i uaktualnianie wiedzy i kwalifikacji zawodowych;
  - 2) dbałość o bezpieczeństwo uczniów;
  - 3) przestrzegać wynikających z planu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć;
  - 4) obiektywne i rzetelne ocenianie osiągnięć uczniów w oparciu o Szkolny System Oceniania;
  - 5) stosowanie w swojej pracy przyjętego programu nauczania;
  - 6) formułowanie wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 7) współudział w opracowaniu szkolnego programu wychowawczego i profilaktycznego;
  - 8) diagnozowanie osiągnięć uczniów;
  - 9) udział w zebraniach Rady Nauczycieli i zebraniach rodziców;
  - 10) przygotowanie przedmiotowego planu nauczania;
  - 11) analizowanie efektów własnej pracy.
6. Nauczyciele w szczególności mają prawo do:
  - 1) tworzenia własnych programów nauczania, jedynym wyznacznikiem formalnym jest podstawa programowa;
  - 2) kreowania własnych metod nauczania i stosowania ich na warunkach określonych w § 2 statutu;
  - 3) wyrażania opinii o ocenie zachowania uczniów;
  - 4) wnioskowania w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla uczniów;

- 5) tworzenia zespołów przedmiotowych lub innych zespołów problemowo-zadaniowych.

### **Prawa i obowiązki pracowników administracyjnych i obsługi**

#### **§ 18.**

1. Pracownicy liceum są zatrudnieni zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W szczególności do obowiązków pracowników administracji i obsługi należy:
  - 1) zapewnienie sprawnego działania liceum;
  - 2) utrzymanie obiektu i jego otoczenia w ładzie i czystości;
  - 3) wywiązywanie się z obowiązków określonych w opracowanym przez dyrektora liceum w Szczegółowym Zakresie Obowiązków;
  - 4) zachowanie tajemnicy zawodowej i dbanie o dobre imię liceum.
3. Pracownicy administracji liceum wspomagają działalność wychowawczą liceum i tym samym zyskują prawo do:
  - 1) reagowania na zachowania uczniów lub innych członków społeczności szkolnej w sposób adekwatny do sytuacji;
  - 2) zgłaszania dyrektorowi liceum uwag i opinii we wszystkich sprawach dotyczących uczniów;
  - 3) zgłaszania wniosków we wszystkich sprawach dotyczących liceum oraz wniosków, które dotyczą każdego osobiście.

### **Prawa i obowiązki uczniów**

#### **§ 19.**

1. Podstawowym prawem ucznia jest prawo do nauki w warunkach poszanowania godności osobistej oraz własnych przekonań religijnych i politycznych.
2. W szczególności uczeń ma prawo do:
  - 1) oddziaływania na życie liceum poprzez swoich przedstawicieli wybranych do Samorządu Uczniowskiego lub poprzez własny aktywny udział w pracach Samorządu Uczniowskiego;
  - 2) zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
  - 3) zapoznania się z Szkolnym Systemem Oceniania;
  - 4) jawnej i umotywowanej oceny zachowania oraz postępów w nauce;
  - 5) korzystania z wszelkich form rekreacji i wypoczynku organizowanych przez klasę lub liceum;
  - 6) zgłaszania Samorządowi Uczniowskiemu, wychowawcom, pedagogowi szkolnemu, dyrektorowi wniosków i postulatów dotyczących liceum i spraw uczniowskich;
  - 7) wyrażania własnej opinii;
  - 8) reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach, zgodnie ze swoimi możliwościami;
  - 9) ubiegania się (za zgodą rodziców) o zezwolenie na indywidualny program lub tok nauki z wybranych przedmiotów.
3. Do obowiązków uczniów w szczególności należy:
  - 1) zdobywanie wiedzy i rozwijanie własnych umiejętności zgodnie z treściami objętymi programem nauczania;
  - 2) udział w zajęciach lekcyjnych i systematyczne przygotowywanie się do nich;
  - 3) dbałość o dobre imię liceum oraz poszanowanie jego mienia i troszczenie się o jego estetyczny wygląd;
  - 4) naprawianie wyrządzonych przez siebie szkód;
  - 5) przestrzeganie prawa szkolnego;
  - 6) dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych uczniów;
  - 7) dbanie o kulturę zachowania i kulturę języka.
  - 8) w sprawach dotyczących nauki i życia liceum- podporządkowanie się zaleceniom i zarządzeniom nauczycieli i organów liceum, a także decyzjom podjętym w ramach społeczności uczniowskiej;

- 9) uzupełnienie braku wiadomości wynikającego z nieprzygotowania do zajęć w terminach wskazanych w SSO.
4. Uczeń nie promowany nie ma możliwości powtarzania roku nauki w liceum.
5. W szkole nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.

#### **§ 20.**

Szczegółowe zasady przyznawania wyróżnień i kar:

1. W szkole obowiązuje następujący system nagród za osiągnięte wyniki w nauce i aktywność społeczną:
  - 1) Uczeń kończy liceum z wyróżnieniem jeżeli:  
w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
  - 2) Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, jeżeli:  
w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania
  - 3) Uczeń otrzymuje na koniec roku szkolnego list pochwalny od dyrektora szkoły jeżeli:  
uzyskał oceny celujące z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz co najmniej dobrą ocenę zachowania oraz w klasyfikacji rocznej nie otrzymał ocen dopuszczających.
  - 4) Uczeń otrzymuje na koniec roku szkolnego nagrodę rzeczową, jeżeli:  
osiągał sukcesy w reprezentowaniu szkoły (w olimpiadach przedmiotowych, konkursach itp.) lub wykazuje się wymiernymi działaniami społecznymi.
2. W liceum obowiązuje następujący system kar:
  - 1) upomnienie pisemne dyrektora szkoły z powiadomieniem rodziców lub prawnych opiekunów;
  - 2) nagana udzielona przez dyrektora liceum z powiadomieniem rodziców lub prawnych opiekunów;
  - 3) skreślenie ucznia z listy uczniów liceum.

#### **§ 21.**

1. Uczeń może być skreślony z listy uczniów liceum w przypadkach:
  - 1) udowodnionej kradzieży;
  - 2) udowodnionego wandalizmu;
  - 3) destrukcyjnego wpływu na własne zdrowie i zdrowie innych uczniów liceum;
  - 4) gdy nie następuje poprawa zachowania ucznia, a stosowane metody oddziaływań wychowawczych nie przynoszą pozytywnych skutków;
  - 5) oczywistego naruszenia norm życia społecznego na terenie liceum;
  - 6) niepłacenia czesnego przez rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.
2. Decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów liceum podejmuje dyrektor na wniosek Rady Nauczycieli.
3. Uczeń lub jego rodzice lub opiekun prawny mogą wnieść w ciągu 7 dni do Zarządu Koła odwołanie od decyzji dyrektora liceum.

### **Prawa i obowiązki rodziców**

#### **§ 22.**

1. Bezwzględny priorytet w wychowaniu młodego człowieka ma dom rodzinny.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni ucznia przyjmowanego do liceum zapoznają się z ofertą wychowawczą proponowaną w Programie Wychowawczym liceum.
3. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów mają prawo do:
  - 1) uzyskania informacji o wymaganiach edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ich dzieci;
  - 2) uzyskania informacji o zasadach oceniania zachowania ich dzieci;



- 3) wglądu do sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych na zasadach określonych w Szkolnym Systemie Oceniania;
  - 4) uzyskiwania na bieżąco informacji o poziomie osiągnięć edukacyjnych ich dzieci i postępach w tym zakresie;
  - 5) aktywnego udziału we władzach koła oraz wspierania działalności zarządu koła w zakresie prowadzenia liceum.
4. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów są zobowiązani do:
    - 1) motywowania i sprawdzania wypełniania przez ich dzieci obowiązków wynikających ze statutu i regulaminu liceum;
    - 2) utrzymywania systematycznego kontaktu z wychowawcą klasy i nauczycielami poszczególnych przedmiotów oraz udziału w zebraniach rodziców;
    - 3) udzielania, w miarę swoich możliwości, pomocy szkole.
  5. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów uczestniczą w życiu liceum, przedstawiając wnioski i uwagi dyrektorowi, na klasowych zebraniach rodziców i na zebraniach Zespołu Wychowawczego oraz poprzez udział przedstawicieli we władzach koła.

## **Rozdział IV**

### **Sposoby rozwiązywania konfliktów w liceum**

#### **§ 23.**

1. Sytuacje konfliktowe między uczniem a nauczycielem powinny być wyjaśnione i rozwiązane w pierwszej kolejności przy udziale wychowawcy.
2. Jeżeli zainteresowane strony nie rozwiążą konfliktu, mogą odwołać się do pomocy innych organów szkoły (Rada Nauczycieli, dyrektor, Samorząd Uczniowski, Zespół Wychowawców).
3. W przypadku nie rozwiązania konfliktu zainteresowane strony mogą odwołać się do Organu Prowadzącego Szkołę.
4. Sytuacje konfliktowe między nauczycielem, a dyrektorem oraz między rodzicami ucznia, a dyrektorem są rozwiązywane za pośrednictwem Zarządu Koła.

## **Rozdział V**

### **Organizacja pracy w liceum**

#### **§ 24.**

1. Rok szkolny w liceum zorganizowany jest w oparciu o Rozporządzenie MEN w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Kształcenie w liceum odbywa się w oparciu o szkolny zestaw planów i programów nauczania oraz kalendarz roku szkolnego.
3. Szczegółową organizację nauczania i wychowania w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny liceum opracowany przez dyrektora na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego zespołu.
4. Plan nauczania w liceum opracowywany jest w oparciu o Rozporządzenie MEN w sprawie ramowych planów nauczania.
5. Dokumentacja przebiegu nauczania prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **§ 25.**

1. Liceum realizuje podstawę programową ze wszystkich przedmiotów ustaloną dla liceum ogólnokształcącego. Wybór przedmiotów realizowanych przez ucznia w zakresie rozszerzonym uczeń potwierdza przez złożenie pisemnej deklaracji.
2. Dopuszczalna jest możliwość zmiany przedmiotu na obowiązkowych zajęciach w zakresie rozszerzonym. Fakt realizacji przez ucznia wybranych przedmiotów w zakresie rozszerzonym dokumentuje się dzienniku elektronicznym.
3. W celu uzupełnienia braków uczeń może uczestniczyć w konsultacjach przedmiotowych.

#### **§ 26.**

1. Podstawową jednostką organizacyjną liceum jest oddział klasowy liczący do 17 uczniów.
2. W sytuacjach uzasadnianych liczba uczniów w poszczególnych klasach może wzrosnąć, pod warunkiem, że Zarząd Koła STO wyrazi na to każdorazowo zgodę.
3. Oddziały są dzielone na grupy na zajęciach z języków obcych oraz z wybranych przedmiotów. Dopuszcza się łączenie w takich grupach uczniów z różnych poziomów nauczania.
4. Dyrektor może zdecydować o realizacji zajęć edukacyjnych w formie blokowej oraz możliwości realizacji tych zajęć w innej formie niż zajęcia w systemie klasowo-lekcyjnym.

#### **§ 27.**

1. Podstawowymi formami pracy liceum są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym, zajęcia przedmiotów rozszerzonych z wybranych przedmiotów oraz konsultacje.
2. Czas trwania lekcji wynosi 45 minut. Lekcje przedzielone są przerwami.
3. Rada Nauczycieli może podjąć uchwałę, w której uchwali inny czas trwania zachowując ogólny tygodniowy czas pracy obliczony na podstawie planu nauczania.

#### **§ 28.**

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora liceum z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

#### **§ 29.**

1. Liceum do realizacji celów statutowych dysponuje salami lekcyjnymi i pracownikami oraz biblioteką.
2. Lekcje wychowania fizycznego i zajęcia sportowo-rekreacyjne odbywają się w wynajmowanej sali gimnastycznej lub w innych obiektach sportowych.

#### **§ 30.**

1. Przyjęcie ucznia do liceum następuje na podstawie udokumentowanych osiągnięć edukacyjnych w gimnazjum oraz rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Termin, zakres przedmiotowy i szczegółowe zasady rekrutacji do liceum oraz wykaz dokumentów potwierdzających osiągnięcia edukacyjne w gimnazjum określa dyrektor w porozumieniu z Zarządem Koła, po zasięgnięciu opinii Rady Nauczycieli.
3. Do przeprowadzenia czynności, o których mowa w ust.1 dyrektor powołuje Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną.
4. Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna rekomenduje listę przyjęć do liceum.
5. Decyzję o przyjęciu ucznia do liceum podejmuje dyrektor.
6. Warunki przyjęcia uczniów do klas I-II, w szczególnych przypadkach do klasy III w trakcie trwania roku szkolnego określa dyrektor w porozumieniu z Radą Nauczycieli.
7. Rodzice lub opiekun prawny ucznia mogą wnieść w ciągu 7 dni do Zarządu Koła odwołanie od decyzji dyrektora liceum.

#### **§ 31.**

Szczegółową organizację pracy liceum określa regulamin opracowany przez dyrektora liceum, zaopiniowany przez Radę Nauczycieli i zatwierdzony przez Zarząd Koła.

#### **§ 32.**

1. Szczegółowe zasady oceniania wewnątrzszkolnego zawarte są w Szkolnym Systemie Oceniania, stanowiącym załącznik do statutu.
2. Klasyfikowanie, promowanie i przeprowadzanie egzaminu maturalnego jest zgodne z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział VI Przepisy końcowe**

### **§ 33.**

Statut liceum może być zmieniony lub uchwalony nowy uchwałą Zarządu Koła. Propozycja zmian może być przygotowana przez Radę Nauczycieli lub Zarząd Koła i powinna być zaopiniowana przez Radę Nauczycieli.

### **§ 34.**

1. Regulaminy organów liceum winny być uchwalone najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od ich powołania i muszą pozostawać w zgodzie z postanowieniami niniejszego statutu, Statutu Towarzystwa oraz innymi przepisami prawa oświatowego.
2. Zmiana regulaminu kolegialnego organu liceum uchwalana jest przez ten organ.

### **§ 35.**

Statut dotyczy całej społeczności liceum, nauczycieli, uczniów, rodziców lub prawnych opiekunów uczniów i pozostałych pracowników odpowiednio.

### **§ 36.**

Obowiązki i prawa członków społeczności liceum są regulowane również innymi aktami prawa wewnętrznego, w tym m.in. regulaminem liceum, regulaminami poszczególnych organów kolegialnych oraz imiennymi zakresami obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności określonych przez dyrektora szkoły dla poszczególnych pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych.

### **§ 37.**

Statut liceum jest dostępny w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej zespołu.

### **§ 38.**

Sprawy nieuregulowane niniejszym statutem rozstrzygane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Statut wchodzi w życie 1 września 2015 r.

Statut Społecznego Liceum Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Kluczborku Rada Nauczycieli zaopiniowała pozytywnie 31 sierpnia 2015 r.

Zatwierdzony na zebraniu Zarządu SKT nr 111 STO 1 września 2015 r.

Prezes  
Samodzielnego Koła Terenowego nr 111 STO  
w Kluczborku

*Mariusz Kik*